**Overzicht**

|  |  |
| --- | --- |
| Startdatum | 10 april 2024 |
| Einddatum | TBD |
| Voorzitter | TBD |
| Projectteam | OSLO-team:   * Laurens Vercauteren * Louise Ysewijn * Loeke Clynen * Leben Smessaert   Kernteam:   * Martine Vancutsem - [martine.vancutsem@vlaanderen.be](mailto:martine.vancutsem@vlaanderen.be) * Tessa Heylighen - [tessa.heylighen@vlaanderen.be](mailto:tessa.heylighen@vlaanderen.be) * Anke Verlaenen - [anke.verlaenen@vlaanderen.be](mailto:anke.verlaenen@vlaanderen.be) |
| Geplande overlegmomenten | TBD |
| Beslissingscriterium | Unanimiteit minus één (U-1) |
| Licentie | [Modellicentie gratis hergebruik v1.0](https://overheid.vlaanderen.be/sites/default/files/documenten/ict-egov/licenties/hergebruik/modellicentie_gratis_hergebruik_v1_0.html) |
| Locatie documentatie | [http://data.vlaanderen.be](http://data.vlaanderen.be/) |
| Issue logging | TBD |

# Context

## hulp- en dienstverlening aan gedetineerden: situering

### Uitgangspunten

Wie een gevangenisstraf opgelegd krijgt, verliest zijn vrijheid. Gedetineerden behouden tijdens hun straf wel het recht op hulp- en dienstverlening. Zo bieden we hen de kans om zichzelf te ontplooien en om zich voor te bereiden op hun re-integratie in de samenleving. De hulp- en dienstverlening tijdens detentie draagt op die manier ook bij tot het voorkomen van recidive en van (bijkomende) slachtoffers.

In België is de federale overheid (FOD Justitie, Directoraat-Generaal Penitentiaire Inrichtingen) verantwoordelijk voor de strafuitvoering en de organisatie van het gevangeniswezen. De gemeenschappen zijn bevoegd voor de persoonsgebonden aangelegenheden, waaronder ook hulp- en dienstverlening aan gedetineerden. Vlaanderen kiest ervoor om dezelfde hulp- en dienstverlening die bestaat voor vrije burgers, ook voor gedetineerden toegankelijk te maken. Dit “importmodel” garandeert de kwaliteit van het aanbod en bevordert verbinding met de betrokken diensten na detentie.

### Een verhaal van (netwerk)samenwerking

De hulp- en dienstverlening aan gedetineerden krijgt vorm via samenwerking binnen een uitgebreid netwerk van hulp- en dienstverleningsactoren (vb. scholen, VDAB, centra voor algemeen welzijnswerk, centra geestelijke gezondheidszorg, bibliotheken en sportverenigingen), die (meestal) hun aanbod binnen de gevangenismuren brengen.

De veelheid aan betrokken actoren, in combinatie met de specifieke gevangeniscontext (o.a. verouderde infrastructuur, tekort aan lokalen, geen internettoegang en beperkte bewegingsvrijheid voor gedetineerden) zorgt ervoor dat er extra geïnvesteerd moet worden in zowel praktische organisatie als in coördinatie van de samenwerking (tussen hulp- en dienstverlenende actoren enerzijds en met het federale penitentiaire personeel anderzijds).

Hiervoor zijn op lokaal niveau 3 centrale functies in het leven geroepen: de beleidscoördinator (lokale beleids- en netwerkcoördinatie), de trajectbegeleiding (coördinatie op dossier/ trajectniveau) en de ondersteuningsfunctie (faciliteren van de praktische organisatie). Binnen de Vlaamse Regering werden een coördinerend minister (de minister bevoegd voor Justitie en Handhaving) en een coördinerende administratie (het Agentschap Justitie en Handhaving – afdeling Hulp- en Dienstverlening aan Gedetineerden (HDG)) aangeduid om – op beleidsniveau – de organisatie van de hulp- en dienstverlening en de bijhorende samenwerking binnen het organisatienetwerk in goede banen te leiden.

### Beleids- en regelgevend kader

Bovenstaande uitgangspunten en functies zijn verankerd in het [**decreet** van 8 maart 2013 betreffende de organisatie van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden](https://codex.vlaanderen.be/Zoeken/Document.aspx?DID=1022861&param=informatie&ref=search&AVIDS=1213545,1213554,1342085,1358335).

Het decreet schrijft daarnaast voor dat de Vlaamse Regering elke legislatuur een strategisch plan uitwerkt waarmee ze binnen de verschillende beleidsdomeinen verdere invulling geeft aan de doelstellingen uit het decreet. Het [Vlaams **strategisch plan** hulp- en dienstverlening aan gedetineerden en geïnterneerden 2020-2025](https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1640285646/strap_2020_2025_li6zom.pdf) werd op 13 november 2020 goedgekeurd door de Vlaamse Regering. De beleidslijnen uit het strategisch plan worden ook vertaald naar een **lokaal actieplan** op maat van elke gevangenis. De lokale actieplannen 2021-2023 vind je op de [website](https://www.vlaanderen.be/gezondheid-en-welzijn/conflicten-en-misdrijven/hulp-en-melding/hulp-en-dienstverlening-aan-gedetineerden/gegevens-gevangenissen) van het agentschap.

Het strategisch plan concretiseert het beleidskader dat de Vlaamse Regering uittekende in haar [**regeerakkoord**](https://publicaties.vlaanderen.be/view-file/31741) en in de [**beleidsnota** Justitie en Handhaving](https://publicaties.vlaanderen.be/view-file/32233) van minister Demir. Belangrijke thema’s hierbinnen zijn o.a. de doelstellingen responsabilisering, re-integratie en beperking van recidive, waaraan men wil werken door op alle levensdomeinen (opleiding, onderwijs, welzijn, GGZ, wonen, werk, …) van bij de start van de strafuitvoering een aanbod te voorzien (hetgeen een inzet van alle vakministers vraagt). Bijzondere aandacht in het strategisch plan gaat naar o.a. volgende fenomenen en doelgroepen: intra-familiaal geweld, seksueel geweld, radicalisering, geestelijke gezondheidszorg, inclusief verslavingszorg, veelplegers en geïnterneerden. Ook het vermijden van breuken in het traject van de gedetineerde of geïnterneerde die in vrijheid wordt gesteld, vindt de regering noodzakelijk. Daarom wordt ingezet op trajectbegeleiding en op samenwerking met Justitiehuizen en lokale besturen. Tot slot is er veel aandacht voor geestelijke gezondheidsproblemen (inclusief verslaving) en voor samenwerking met de federaal bevoegde ministers.

Het decreet biedt ook een **kader voor de gegevensverwerking en -uitwisseling** die nodig zijn om hulp- en dienstverlening aan gedetineerden kwaliteitsvol te kunnen organiseren. Op 12 mei 2023 keurde de Vlaamse Regering definitief het [uitvoeringsbesluit](https://beslissingenvlaamseregering.vlaanderen.be/document-view/645CE5548E8235823F6B7683) goed dat specifieert welke persoonsgegevens van gedetineerden kunnen verwerkt en gedeeld worden in het kader van de praktische organisatie van de hulp- en dienstverlening en in het kader van de individueel aangeboden hulp- en dienstverlening.

Het decreet voorziet tot slot dat alle bij de hulp- en dienstverlening betrokken actoren gegevens bezorgen aan de Vlaamse Regering met het oog op de evaluatie en de bijsturing van het hulp- en dienstverleningsaanbod (zie artikel 15). Dit artikel is momenteel echter nog niet in uitvoering: de modaliteiten van deze gegevensverwerking dienen nog nader te worden bepaald (via een uitvoeringsbesluit).

## WAAROM (nood aan centrale dataverzameling)

Artikel 15 van het decreet toont aan dat er al lange tijd vraag is naar een centrale gegevensverzameling om het aanbod en het beleid in het kader van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden te kunnen evalueren. Dit sluit aan bij de algemene ambitie binnen het Agentschap Justitie en Handhaving om meer evidence-based te werken. Ook het Rekenhof deed in zijn audit van de hulp- en dienstverlening de aanbeveling om meer centraal gegevens te verzamelen. Tijdens de uitvoering van het bovenlokale ESF-project “netwerken voor re-integratie” van de afdeling HDG werd door verscheidene betrokken partners recent nogmaals het belang van een centrale gegevens-set, om meer gezamenlijk beleid te kunnen voeren, onderstreept.

Vandaag is er echter nog geen sprake van een systematische/ centrale gegevensverzameling of rapportage rond dit thema. We zijn het erover eens dat we 1) een centrale dataset dienen uit te tekenen en 2) de effectieve dataverzameling (via een rapporteringsomgeving) moeten voorbereiden. Concreet betekent dit dat alle partners, op basis van de afgesproken dataset, gegevens aanleveren aan het Agentschap Justitie en Handhaving, die deze beschikbaar stelt via een rapporteringsomgeving aan alle partners.

Op basis van de aanbevelingen in de audit van het Rekenhof, zal de centrale dataset minimaal volgende gegevens moeten omvatten:

* Gegevens betreffende het **aanbod** hulp- en dienstverlening aan gedetineerden in de Vlaamse en Brusselse gevangenissen
* Gegevens betreffende de **huidige personeelsinzet** **vanuit alle partnerorganisaties en beleidsdomeinen** voor de organisatie van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden
* Gegevens betreffende de **financiering van het aanbod** hulp- en dienstverlening aan gedetineerden
* Gegevens betreffende het **profiel van de gedetineerdenpopulatie** in de Vlaamse en Brusselse gevangenissen

Aangezien elke sector zijn eigen basiswerking en een eigen ‘taal’ heeft, moeten we een gemeenschappelijke taal vinden om deze gegevens overkoepelend over alle betrokken organisaties en beleidsdomeinen heen, in kaart te kunnen brengen.

## USE CASES

Er zijn verschillende use cases waarvoor de standaardisatie van datastromen met betrekking tot hulp- en dienstverlening van gedetineerden. De hulp- en dienstverlening aan gedetineerden krijgt vorm via samenwerking binnen een uitgebreid netwerk van hulp- en dienstverleningsactoren (vb. scholen, VDAB, centra voor algemeen welzijnswerk, centra geestelijke gezondheidszorg, bibliotheken en sportverenigingen), die (meestal) hun aanbod binnen de gevangenismuren brengen.

De veelheid aan betrokken actoren, in combinatie met de specifieke gevangeniscontext (o.a. verouderde infrastructuur, tekort aan lokalen, geen internettoegang en beperkte bewegingsvrijheid voor gedetineerden) ontbreekt het momenteel aan een gestructureerde uitwisseling.

De doelgroep is vaak een klein deel is van de doelgroep van de betrokken actoren, die (soms) niet de opsplitsing kunnen maken.

# Scope

De doelstelling van deze werkgroep is het in kaart brengen, definiëren en standaardiseren van informatie met betrekking tot de hulp- en dienstverlening van gedetineerden in Vlaamse en Brusselse gevangenissen.

Volgende concepten zitten in scope:

* Gegevens betreffende het **aanbod** hulp- en dienstverlening aan gedetineerden in de Vlaamse en Brusselse gevangenissen
* Gegevens betreffende de **huidige personeelsinzet** **vanuit alle partnerorganisaties en beleidsdomeinen** voor de organisatie van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden
* Gegevens betreffende de **financiering van het aanbod** hulp- en dienstverlening aan gedetineerden
* Gegevens betreffende het **profiel van de gedetineerdenpopulatie** in de Vlaamse en Brusselse gevangenissen

In business werkgroep sessie zullen we de verschillende use-cases van de stakeholders evalueren om de detailscope te bepalen.

# Stakeholders

De belanghebbenden van dit traject zijn onder meer:

|  |  |
| --- | --- |
| **Stakeholder type** | **Voorbeelden** |
| HDG-actoren + steunpunten/ belangenvertegenwoordigers | * Centra voor volwassenonderwijs * Vlaams ondersteuningscentrum volwassenenonderwijs (VOCVO) * Ligo, centra voor basiseducatie * Centra voor Algemeen Welzijnswerk + Steunpunt Mens en Samenleving * Centra voor geestelijke gezondheidszorg + Zorgnet Icuro * Tandem vzw * Sport- en culturele verenigingen * Bibliotheken (steden en gemeenten) * De Rode Antraciet * … |
| Vlaamse Overheid | * Agentschap Justitie en Handhaving, afdeling HDG (o.a. beleidscoördinatoren) – afdeling Beleid – afdeling Justitiehuizen - … * Departement Werk en Sociale Economie * VDAB * Departement Onderwijs en Vorming * Departement Zorg * Departement Cultuur, Jeugd, en Media * Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) * Agentschap Integratie en Inburgering * Agentschap Wonen Vlaanderen * Sport Vlaanderen |
| Andere overheden | * Penitentiair personeel * FOD Justitie, DG EPI * FOD Volksgezondheid |
| Expertisecentra | * Verder te bekijken! * Bv. UGent, bestuurskunde (prof. Joris Voets) – zie: partner in bovenlokaal ESF-project; VUB (zie expertise ovv noden en behoeften van gedetineerden - BruG-onderzoek); UAntwerpen (zie expertise ovv impactevaluatie en/of gebruik van cijfers) |

## Succescriteria

Dit traject zal als een succes worden beschouwd wanneer de deliverables wijdverspreid gebruikt en toegepast worden. In eerste instantie binnen de Vlaamse Overheid maar ook daarbuiten, minimaal niveau Benelux, liefst op Europees niveau. In het bijzonder lijsten we volgende criteria op:

1. Er is maximaal afgestemd met alle stakeholders – vermeldt in punt 3 – die vertegenwoordigd zijn in minstens een van de werkgroep sessies

2. De werkgroep sessies resulteren in een stabiele kandidaat standaard die een consensus vertegenwoordigd van alle deelnemers

3. De specificatie wordt aanvaard door de werkgroep datastandaarden en het Stuurorgaan

4. De specificatie wordt geïmplementeerd en minimum de kapstokdata worden semantische gepubliceerd.

# Deliverables

De werkgroep zal de volgende deliverables opleveren:

* Opstellen overzicht informatienoden op basis van analyse beschikbare documentatie en bestaande standaarden.
* Organiseren van business workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en verder uit te breiden.
* Organiseren en faciliteren van 4 workshops met de werkgroep samengesteld uit domeinexperten + verwerking van feedback.
* Opstellen van herbruikbare documentatie voor het informatiemodel en publicatie op data.vlaanderen.be:
  + RDF vocabularium
  + HTML documentatie voor het vocabularium met termen en definities
  + UML diagram
  + HTML documentatie voor het UML diagram
  + SHACL validatieregels
  + JSON-LD context bestand
* Integratie in het OSLO-stelsel van vocabularia

# Mijlpalen en timing

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Mijlpaal** |
| TBD | Intentieverklaring opstellen en uitnodigen van geïnteresseerden voor eerste business workshop. |
| 30/05/2024 | Business workshop en eerste thematische workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en scope verder te verfijnen. TARGET: start eind november/begin december |
| Schriftelijke procedure | Validatie werkgroep charter – Werkgroep Datastandaarden |
| 25/06/2024 | Eerste thematische workshop (+- 3/4 weken na business workshop) |
| 16/09/2024 | Tweede thematische workshop (+- 3/4 weken na 1ste thema workshop) |
| 22/10/2024 | *Derde thematische workshop* (+- 3/4 weken na 2de thema workshop) |
| 25/11/2024 | *Vierde thematische workshop* (+- 3/4 weken na 2de thema workshop) |
| TBD | Opstart publieke reviewperiode – Erkenning ‘Kandidaat-Standaard’ - Werkgroep Datastandaarden |
| 2 md doorlooptijd | Publieke reviewperiode |
| Schriftelijke procedure | Einde publieke reviewperiode – Erkenning ‘Standaard’ – Werkgroep Datastandaarden |
| Schriftelijke procedure | Mededeling standaard aan Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid |

# Afhankelijkheden

A. Primaire afhankelijkheden Tijdens dit traject zal minimaal afgestemd worden met de volgende bestaande initiatieven:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |